



Regulamin programu mentoringowego 5 SEKRETÓW KOBIECEGO SUKCESU

Autorski program rozwoju osobistego i biznesowego dla kobiet

Akademia Kobięcego Sukcesu

Prowadząca: Natalia Ryńska

1. Informacje ogólne

1.1. Program mentoringowy realizowany jest przez Akademię Kobięcego Sukcesu, prowadzoną przez Natalię Ryńską.

1.2. Program ma charakter edukacyjno-rozwojowy i nie zastępuje terapii psychologicznej ani konsultacji medycznych.

1.3. Program opiera się na autorskiej metodzie pracy i składa się z modułów tematycznych, które są realizowane w ustalonym harmonogramie.

1.4. Uczestnicy programu zobowiązani są do zapoznania się i akceptacji niniejszego regulaminu.

2. Sesja wstępna (konsultacyjna)

2.1. Przed rozpoczęciem programu uczestnik ma możliwość skorzystania z bezpłatnej konsultacji wstępnej (do 30 minut).

2.2. Podczas konsultacji:

- omawiane są potrzeby i oczekiwania uczestnika,
- ustalane są warunki udziału: terminy, zakres, harmonogram oraz płatności,
- uczestnik otrzymuje niezbędne informacje dotyczące technicznych wymagań udziału w programie.

3. Wymagania techniczne

3.1. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania:

- urządzenia z aktualną przeglądarką internetową z obsługą plików cookies,
 - zainstalowanego oprogramowania ZOOM,
 - przeglądarki plików PDF,
 - aktywnego połączenia z internetem,
 - aktywnego adresu e-mail,
 - aktywnego konta w serwisie Facebook.
- 3.2. Brak spełnienia wymagań technicznych nie stanowi podstawy do reklamacji ani zwrotu kosztów programu.

4. Płatności i ceny

4.1. Wszystkie ceny podane na stronach internetowych i materiałach Akademii są cenami brutto.

4.2. Szczegóły dotyczące wysokości opłat, harmonogramu płatności oraz formy (jednorazowo/ratalnie) ustalane są indywidualnie podczas sesji wstępnej lub w umowie.

4.3. Uczestnictwo w programie jest możliwe po dokonaniu płatności w ustalonym terminie.

4.4. Brak terminowej wpłaty może skutkować odmową dostępu do programu.

5. Realizacja programu

5.1. Program realizowany jest online – głównie w formie spotkań grupowych na platformie ZOOM, materiałów PDF, nagrań oraz zadań rozwojowych.

5.2. Program dzieli się na moduły tematyczne, których zakres i kolejność są ustalone przez prowadzącą.

5.3. Harmonogram spotkań jest udostępniany uczestnikom z odpowiednim wyprzedzeniem.

5.4. Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału w spotkaniach i pracy z materiałami.

6. Prawa autorskie

6.1. Wszystkie materiały wykorzystywane w programie (nagrania, PDF-y, ćwiczenia, prezentacje, nagrania ze spotkań) są autorską własnością Natalii Ryńskiej i objęte ochroną praw autorskich.

6.2. Zabronione jest:

kopiowanie, nagrywanie, rozpowszechnianie lub udostępnianie osobom trzecim jakichkolwiek materiałów bez pisemnej zgody prowadzącej,

wykorzystywanie treści programu do własnych celów komercyjnych.

6.3. Naruszenie tych zasad może skutkować konsekwencjami prawnymi, w tym odpowiedzialnością cywilną i karną oraz żądaniem odszkodowania.

7. Odstąpienie od umowy i rezygnacja

7.1 Konsumenci (osoby fizyczne)

7.1.1. Uczestnik ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, o ile program jeszcze się nie rozpoczął.

7.1.2. Po udostępnieniu materiałów lub rozpoczęciu pierwszego spotkania – prawo do odstąpienia wygasa.

7.1.3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, należy przesłać stosowne oświadczenie drogą mailową.

7.2 Rezygnacja w trakcie programu

7.2.1. W przypadku rezygnacji z udziału w trakcie trwania programu, wniesione opłaty nie podlegają zwrotowi.

7.2.2. Możliwe jest indywidualne ustalenie formy zawieszenia lub kontynuacji programu w innym terminie.

7.3 Firmy

7.3.1. Klienci będący firmami nie mają prawa odstąpienia od umowy na zasadach przewidzianych dla konsumentów.

7.3.2. Warunki rezygnacji ustalane są indywidualnie w umowie.

8. Akceptacja regulaminu

8.1. Opłacenie udziału w programie mentoringowym jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

8.2. Regulamin dostępny jest przed dokonaniem płatności i może zostać przesłany uczestnikowi w formie elektronicznej na życzenie.

8.3. Wszelkie pytania dotyczące zasad współpracy należy kierować mailowo przed przystąpieniem do programu.

9. Utrwalanie i wykorzystanie wizerunku oraz głosu

9.1. Spotkania online (w tym sesje Q&A i webinary) mogą być nagrywane i udostępniane uczestnikom przez 6 miesięcy od zakończenia programu.

9.2. Akceptując regulamin, uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku oraz głosu bez prawa do wynagrodzenia z tego tytułu.

9.3. Zgoda obejmuje utrwalanie, zwielokrotnianie, rozpowszechnianie, wprowadzanie do obrotu, użyczenie, odtwarzanie, archiwizację oraz publiczne udostępnianie – w szczególności w ramach działań Akademii i dla innych uczestników programu.

9.4. Zgoda jest nieograniczona czasowo i terytorialnie.

9.5. Cofnięcie zgody przed upływem 5 lat od publikacji materiałów wiąże się z obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 5 000 zł oraz pokrycia ewentualnych strat poniesionych przez Organizatora.

10. Odstąpienie i wypowiedzenie umowy przez Organizatora

10.1. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy do dnia pierwszego modułu, jeśli uzna, że:

- program nie spełni oczekiwań klienta,
- udział klienta może negatywnie wpłynąć na jakość pracy grupy.
- 10.2. W takim przypadku uczestnik otrzymuje pełny zwrot wpłaconych środków.

10.3. Organizator może również wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w trakcie trwania programu, w przypadku gdy:

- klient korzysta z materiałów niezgodnie z celem programu,
- zakłóca przebieg spotkań (np. agresją słowną, brakiem szacunku, utrudnianiem pracy grupowej),
- udostępnia materiały osobom trzecim.
- 10.4. Wypowiedzenie następuje drogą mailową i nie uprawnia do zwrotu opłat za zrealizowane moduły.

11. Ukończenie programu, certyfikat i warunki dodatkowe

11.1. Uczestnik, który ukończy program, otrzymuje imienny certyfikat uczestnictwa.

11.2. Warunkiem otrzymania certyfikatu jest 100% obecność na spotkaniach (lub indywidualne uzgodnienie wyjątków z prowadzącą).

11.3. W przypadku rezygnacji z udziału w programie:

- uczestnik zobowiązany jest do opłacenia wszelkich gratisów lub bonusów otrzymanych w ramach programu – według cen w sklepie Akademii,
- zrealizowane moduły będą rozliczane według regularnych cen jednostkowych, niezależnie od ceny promocyjnej całego programu.

12. Dane osobowe

12.1. Dane osobowe uczestników są przetwarzane zgodnie z RODO.

12.2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych znajdują się w Polityce prywatności Akademii Kobiecego Sukcesu, dostępnej na stronie internetowej lub przesyłanej na życzenie.

12.3. Akceptując regulamin, uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji programu.